|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  города Дзержинска  от \_18.06.2020\_ № \_1295\_\_\_\_ |

**Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города**

**(далее – Положение)**

с изм. от 08.07.2020 №1437, 31.07.2020 №1668, 16.06.2021 № 1712, 22.06.2021 № 1797, 19.07.2021 № 2033, 30.08.2021 №2550, 15.12.2021 № 3793, 11.03.2022 № 660

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городском округе город Дзержинск», утвержденной постановлением администрации города от 31.10.2017 № 4302, и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города. Целью мониторинга являются анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно, в срок до 1 апреля, по итогам отчетного финансового года на основании сведений, представляемых структурными подразделениями администрации города по форме приложения 2 к Положению.

1. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города

2.1. Структурные подразделения администрации города по итогам финансового года представляют в департамент финансов сведения, используемые для расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, ежегодно. Сведения представляются по запросу департамента финансов на бумажном носителе и в электронном виде.

2.2. Департамент финансов проводит оценку качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с использованием данных по форме приложения 2 к настоящему Положению.

При определении расчетных значений показателей мониторинга качества финансового менеджмента округление производится до одного знака после запятой по правилам математического округления.

2.3. Показатели по каждому пункту приложения 1 к настоящему Положению группируются (сортируются) по нарастанию в единицах измерения. По каждому структурному подразделению по каждому показателю рассчитывается рейтинг по следующей процедуре:

1) рассчитывается относительный уровень структурного подразделения по показателю с использованием следующей формулы:

Пок - значение показателя по структурному подразделению;

 - минимальное значение показателя среди структурных подразделений;

 - максимальное значение показателя среди структурных подразделений;

2) в случае отсутствия измеряемого показателя по структурному подразделению, в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента, по указанному показателю выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому соответствующих оценок, полученных структурными подразделениями, участвующими в оценке показателя.

Присвоенные баллы по каждому структурному подразделению по пунктам приложения 1 к настоящему Положению суммируются, и определяется общий показатель качества финансового менеджмента структурного подразделения.

2.4. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города, формируется департаментом финансов в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению (далее – отчет) ежегодно, в срок не позднее 1 апреля.

Сформированный отчет, а также предложения по распределению стимулирующих выплат между структурными подразделениями, в течение 10 рабочих дней со дня составления отчета доводятся до членов рабочей группы по повышению эффективности бюджетных расходов администрации города, создаваемой в соответствии с постановлением администрации города (далее – рабочая группа).

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента подписывается председателем рабочей группы, по итогам заседания рабочей группы.

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в течение 3 рабочих дней со дня подписания отчета размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Приложение 1** к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города |

# Показатели мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города по итогам отчетного периода финансового года

| **Наименование показателя** | **Расчет показателя** | **Единица измерения** | | **Значение** | **Документы, используемые для расчета** | **Комментарий** | **Периодичность оценки** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Финансовое планирование** | | | | | | | |
| 1.1. Своевременность представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств. | Орро - количество рабочих дней отклонения представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств СП на очередной финансовый год от даты представления предварительного (планового) реестра, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Орро | [Пункт 1.](#sub_2011)1 приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении предварительного (планового) реестра расходных обязательств является значение показателя, равное нулю. | годовая |
| Орро = 0; | 3 |
| Орро3; | 1 |
| Орро > 3 | 0 |
| 1.2. Полнота информации о расходных обязательствах. | Про = 100 \* ((N – Nотс) / N), где  Nотс - количество расходных обязательств СП на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей:   * реквизиты расходного обязательства; * нормативно-правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств; * коды бюджетной классификации расходов, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства; * объемы средств на исполнение расходного обязательства.   N - общее количество расходных обязательств СП, подлежащих исполнению в очередном финансовом году.  Уровень показателя: | % | | Про | [Пункт 1.](#sub_2012)2 приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении информации о расходных обязательствах является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Про = 100%; | 7 |
| Про 80%; | 5 |
| Про < 80% | 0 |
| 1.3. Своевременность представления результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении. | Ому - количество рабочих дней отклонения представления СП результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении от даты представления результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Ому | [Пункт 1.](#sub_2013)3 приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении является значение показателя, равное нулю. | годовая |
| Ому = 0; | 3 |
| Ому3; | 1 |
| Ому > 3 | 0 |
| 1.4. Своевременность представления информации по планируемым бюджетным ассигнованиям на очередной финансовый год. | | балл | | Окор | [Пункт 1.](#sub_2013)4 приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении информации по планируемым бюджетным ассигнованиям на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | Годовая |
| 1.4.1. Своевременность представления бюджетной заявки на очередной финансовый год. | Окор1 - количество рабочих дней отклонения представления бюджетной заявки на очередной финансовый год от даты представления бюджетной заявки на очередной финансовый год, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Окор1 | [Пункт 1.](#sub_2013)4.1. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении бюджетной заявки на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | Годовая |
| Окор1 = 0; | 3 |
| Окор13; | 1 |
| Окор1 > 3 | 0 |
| 1.4.2. Своевременность представления свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год. | Окор2 - количество рабочих дней отклонения представления свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год от даты представления свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Окор2 | [Пункт 1.](#sub_2013)4.2. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | Годовая |
|  | Окор2 = 0; |  | | 3 |  |  |
|  | Окор23; |  | | 1 |  |  |
|  | Окор2 > 3 |  | | 0 |  |  |
| 1.4.3. Своевременность представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год. | Окор3 - количество рабочих дней отклонения представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год от даты представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Окор3 | [Пункт 1.](#sub_2013)4.3. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | годовая |
|  | Окор3 = 0; |  | | 3 |  |  |  |
|  | Окор33; |  | | 1 |  |  |  |
|  | Окор3 > 3 |  | | 0 |  |  |  |
| 1.4.4. Своевременность представления свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год. | Окор4 - количество рабочих дней отклонения представления свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год от даты представления свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Окор4 | [Пункт 1.](#sub_2013)4.4. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | Годовая |
| Окор4 = 0; | 3 |
| Окор43; | 1 |
| Окор4 > 3 | 0 |
| 1.4.5. Своевременность представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год. | Окор5 - количество рабочих дней отклонения представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год от даты представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Окор5 | [Пункт 1.](#sub_2013)4.5. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | годовая |
| Окор5 = 0; | 3 |
| Окор53; | 1 |
| Окор5 > 3 | 0 |
| 1.4.6. Своевременность представления расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год. | Окор6 - количество рабочих дней отклонения представления расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год от даты представления расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год, установленной департаментом финансов администрации города.  Уровень показателя: | балл | | Окор6 | [Пункт 1.](#sub_2013)4.6. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год является значение показателя, равное нулю. | годовая |
|  | Окор6 = 0; |  | | 3 |  |  |
|  | Окор63; |  | | 1 |  |  |
|  | Окор6 > 3 |  | | 0 |  |  |
| 1.5. Полнота представления информации о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год. | | % | | Пкор | [Пункт 1.](#sub_2014)5 приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении информации о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| 1.5.1. Полнота представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год. | Пкор1 = 100 \* ((Ообкор1-Опкор1) / Ообкор1),  где  Опкор1 – общее количество целевых статей, по которым расчеты представлены не в полном объеме;  Ообкор1 – общее количество целевых статей.  Уровень показателя: | % | | Пкор1 | [Пункт 1.](#sub_2012)5.1. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Пкор1 = 100%; | 7 |
| Пкор180%; | 5 |
| Пкор1 < 80% | 0 |
| 1.5.2. Полнота представления расчетов по внебюджетной деятельности (доходы, расходы) на очередной финансовый год. | Пкор2 = 100 \* ((Ообкор2-Опкор2) / Ообкор2),  где  Опкор2 – общее количество целевых статей, по которым расчеты представлены не в полном объеме;  Ообкор2 – общее количество целевых статей.  Уровень показателя: | % | | Пкор2 | [Пункт 1.](#sub_2012)5.2. приложения 2 к Положению. | Целевым ориентиром для СП при представлении информации об оценке потребности в бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Пкор2 = 100%; | 7 |
| Пкор280%; | 5 |
| Пкор2 < 80% | 0 |
| 1.6. Качество планирования расходов: сумма внесенных изменений в бюджетную роспись в связи с уточнением ассигнований по решению городской Думы г.о.г.Дзержинск о городском бюджете. | ***исключен постановлением администрации г.Дзержинска от 16.06.2021 № 1712*** | | | | | | |
| 1.7. Качество планирования расходов: сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в связи с передвижками между кодами [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000). | ***исключен постановлением администрации г.Дзержинска от 16.06.2021 № 1712*** | | | | | | |
| 1.8. Качество порядка составления и ведения бюджетных смет. | Кс = КНс, где  КНс - количество фактов зафиксированных по результатам проверки контрольно-ревизионных органов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных СП.  Уровень показателя: | балл | | Кс | [Пункт 1.](#sub_2014)8 приложения 2 к Положению. | Показатель отражает качество финансовой дисциплины СП, а также надежность внутреннего финансового контроля СП. Целевым ориентиром является недопущение нарушений. | годовая |
| Кс = 0; | 5 |
| Кс ≤ 5; | 3 |
| Кс > 5 | 0 |
| 1.9. Качество порядка составления и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности. | Кфхд = КНфхд, где  КНфхд - количество фактов зафиксированных по результатам проверки контрольно-ревизионных органов нарушений порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности, допущенных СП.  Уровень показателя: | балл | | Кфхд | [Пункт 1.](#sub_2014)9 приложения 2 к Положению. | Показатель отражает качество финансовой дисциплины СП, а также надежность внутреннего финансового контроля СП. Целевым ориентиром является недопущение нарушений. | годовая |
| Кфхд = 0; | 5 |
| Кфхд ≤ 5; | 3 |
| Кфхд > 5 | 0 |
| 1.10. Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств городского бюджета. | Сд = Кнд, где  Кнд - количество фактов зафиксированных по результатам проверки контрольно-ревизионных органов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств городского бюджета.  Уровень показателя: | балл | | Сд | [Пункт 1.](#sub_2014)10 приложения 2 к Положению. | Показатель отражает качество финансовой дисциплины СП, а также надежность внутреннего финансового контроля СП в отношении расходов городского бюджета.  Целевым ориентиром является недопущение нарушений. | годовая |
| Кнд = 0; | 1 |
| Кнд ≥ 1 | 0 |
| 1.11.Коэффициент сложности планирования бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год. | Ксл = Ккцср, где  Ккцср – общее количество целевых статей по которым планируются бюджетные ассигнования за отчетный финансовый год.  Уровень показателя: | балл | | Ксл | Пункт 1.11 приложения 2 к Положению. | Показатель отражает объем финансового планирования расходов СП за отчетный финансовый год. | годовая |
| Ккцср > 40; | 15 |
| 30 < Ккцср < 40; | 10 |
| 20 < Ккцср < 30; | 7 |
| 10 < Ккцср < 20; | 3 |
| Ккцср < 10 | 0 |
| 2. Исполнение бюджета в части расходов | | | | | | | |
| 2.1.Кассовое исполнение расходов | Ки = 100 \* (Ер/ Бр), где  Ер - кассовое исполнение расходов за отчетный период (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств резервного фонда администрации города, резерва поддержки территорий);  Бр - сумма бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города, резерва поддержки территорий) в отчетном финансовом году согласно росписи расходов городского бюджета с учетом внесенных в нее изменений.  Уровень показателя: | % | | Ки | Отчет об исполнении бюджета по [форме 0503127](garantF1://12081732.503127) в соответствии с [приказом](garantF1://12081732.0) Минфина России от 28 декабря 2010 года N 191н | Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов по отношению к объему бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов городского бюджета с учетом внесенных в нее изменений.  Целевым ориентиром для является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Ки< 95% |  | | 0 |
| 95%<Ки<97% |  | | 5 |
| Ки> 97% |  | | 10 |
| 2.2. Равномерность осуществления кассовых расходов бюджета | где  k - количество кварталов в отчетном периоде;  - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности ОСП в t-м квартале отчетного периода (в тыс. рублей);  Lга - лимиты бюджетных обязательств на финансовое обеспечение деятельности ОСП, доведенные в отчетном периоде (в тыс. рублей);  0, в других случаях  где  g - количество ОСП в отчетном году;  Eгаtm – кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности ОСП за t-й квартал отчетного года по m-му ОСП (в тыс. рублей);  Eгаm - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности ОСП за отчетный год по m-му ОСП (в тыс. рублей);  Rгаt - среднее значение доли расходов за t-й квартал в годовом объеме расходов на финансовое обеспечение деятельности ОСП.  Уровень показателя: | доли | | Р | Отчет об исполнении бюджета по [форме 0503127](garantF1://12081732.503127) в соответствии с [приказом](garantF1://12081732.0) Минфина России от 28 декабря 2010 года N 191н | Показатель отражает равномерность осуществления кассовых расходов бюджета в отчетном финансовом году.  Целевым ориентиром является значение показателя ≥ 0,2, которое характеризует равномерность осуществления кассовых расходов по кварталам. | годовая |
| Р ≥ 0,2 | 10 |
| 0,1 ≤ Р < 0,2 | 5 |
| Р < 0,1 | 0 |
| 2.3. Качество прогнозирования кассовых расходов | Прср = (Пр1кв + Пр1пол + Пр9мес)/3  Пр = 100 \* (Ер / КП), где  Ер - кассовое исполнение расходов за отчетный период;  КП - сумма кассового плана за отчетный период.  Уровень показателя: | % | | Пр | Отчет об исполнении бюджета по [форме 0503127](garantF1://12081732.503127)  в соответствии с [приказом](garantF1://12081732.0) Минфина России от 28 декабря 2010 года N 191н | Показатель характеризует уровень кассового планирования расходов на отчетный период. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Пр = 100% | 10 |
| Пр95% | 5 |
| Пр < 95% | 0 |
| 2.4. Уровень подготовки платежных документов | Отк = 100 \* (1- (Пл / Зс), где  Пл - количество отказанных при санкционировании заявок на оплату расходов по каким-либо причинам;  Зс - количество санкционированных заявок.  Уровень показателя: | % | | Отк | Данные программного комплекса "АЦК-Финансы "Заявки на оплату расходов" | Низкий показатель свидетельствует о плохом качестве подготовки платежных документов  (неправильное оформление заявки и подтверждающих документов, не предоставление подтверждающих документов и т.д.). | годовая |
| Отк=100% | 5 |
| Отк<100% | 0 |
| **3. Качество управления доходами городского бюджета** | | | | | | | |
| 3.1. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по администратору доходов городского бюджета (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба») | Од = 100 \* |(1- (Ди / Дп))|, где  Ди - кассовое исполнение по доходам по администратору доходов городского бюджета за отчетный год;  Дп - уточненный прогноз поступлений доходов для администратора доходов городского бюджета на год.  Уровень показателя: | | балл | Од | Пункт 3.1 приложения 2 к Положению. | Негативно расценивается как недовыполнение, так и значительное перевыполнение в отчетном периоде прогноза поступления доходов для администратора доходов.  Целевым ориентиром для администратора является значение показателя, не превосходящее 10% от прогноза на отчетный период. | годовая |
| - Од ≤ 3%; | | 10 |
| - 3% < Од ≤ 5% ; | | 7 |
| - 5% < Од ≤ 7%; | | 5 |
| - 7% < Од ≤ 10%; | | 3 |
| - Од > 10% | | 0 |
| 3.2. Качество планирования поступлений доходов (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба») | Е = (Рi1+Рi2 +…+ Рin)/N, где  Е - оценка качества планирования поступлений за отчетный год  N - количество закрепленных за главным администратором доходных источников;  Рi - оценка качества планирования поступлений по отдельному виду доходов за отчетный год  Рi = 10, если 0% ≤ Р ≤ 15%  Рi = 7, если 15% ≤ Р < 30 %  Рi = 5, если Р ≥ 30 %  Рi = 0, если Р < 0  где  Р – индекс качества планирования поступлений доходов за отчетный год  - прогноз поступлений по источнику доходов, сформированный на начало отчетного года (в тыс. рублей);  - кассовое исполнение доходов по источнику доходов в отчетном периоде (в тыс. рублей).  Уровень показателя: | | балл | Е | Пункт 3.2 приложения 2 к Положению. | Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов на текущий финансовый год для администратора доходов городского бюджета, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде. | годовая |
|  |
|  | Е = 10 | |  | 10 |  |  |  |
|  | 7 ≤ Е < 10 | |  | 7 |  |  |  |
|  | 5 ≤ Е < 7 | |  | 5 |  |  |  |
|  | 3 ≤ Е < 5 | |  | 3 |  |  |  |
|  | Е < 3 | |  | 0 |  |  |  |
| 3.3. Качество управления дебиторской  задолженностью по платежам в городской бюджет (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба») | , где  Р – Индекс качество управления дебиторской задолженностью;  Dp0 - дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода (в тыс. рублей);  Dp1- дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода (в тыс. рублей).  Уровень показателя: | | балл | Р | Пункт 3.3 приложения 2 к Положению. | Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. | годовая |
| Р > 5 % | | 10 |
| 3 % ≤ Р ≤ 5 % | | 7 |
| 0 % < Р < 3 % | | 5 |
| Р ≤ 0 % | | 0 |
| 3.4. Коэффициент сложности планирования доходов на очередной финансовый год (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба»). | Ксл = Кквд, где  Кквд – общее количество видов доходов, закрепленных за администратором доходов.  Уровень показателя: | | балл | Ксл | Пункт 3.4 приложения 2 к Положению. | Показатель отражает объем финансового планирования доходов на очередной финансовый год. | годовая |
| Кквд > 10 | | 3 |
| 5 ≤ Кквд ≤ 10 | | 2 |
| 1 ≤ Кквд ≤ 5 | | 1 |
| Кквд = 0 | | 0 |
| **4. Учет и отчетность** | | | | | | | |
| 4.1. Коэффициент сложности исполнения бюджетных ассигнований | Применяется при годовом мониторинге  Ксл=100\*((Босп/(Чосп+Уосп))/(Бобщ(Чобщ+Уобщ)),  где  Босп - сумма бюджетных ассигнований ОСП в отчетном периоде (уточненный план);  Бобщ - сумма бюджетных ассигнований в отчетном периоде (уточненный план);  Чосп - численность муниципальных служащих и работников, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому и хозяйственному обеспечению деятельности ОСП;  Чобщ - численность администрации;  Уосп - количество муниципальных учреждений ОСП (казенных, бюджетных и автономных);  Уобщ - общее количество муниципальных учреждений (казенных, бюджетных и автономных).  Уровень показателя: | | балл | Ксл | пункт 4.1 приложения 2 к Положению | Показатель отражает уровень сложности исполнения бюджетных ассигнований в отчетном периоде в зависимости от объема бюджетных назначений, предусмотренных ОСП, и количества работников администрации и количества муниципальных учреждений, находящихся в ведении ОСП. | годовая |
|  | Ксл < 100 ,  а также при Чосп ≤ 10 | |  | 1 |  |  |  |
|  | 100 ≤ Ксл < 150 | |  | 2 |  |  |  |
|  | Ксл ≥ 150 | |  | 3 |  |  |  |
| 5. Бюджетные и автономные учреждения | | | | | | | |
| 5.1. Исполнение планов финансово-хозяйственной деятельности (далее - ФХД) по доходам (по всем видам финансового обеспечения) | Фд = 100 \*(Ид/ Пд), где  Ид - поступление доходов бюджетным и автономным учреждениям за отчетный период (по всем видам финансового обеспечения);  Пд - сумма плановых поступлений по доходам бюджетных и автономных учреждений в отчетном финансовом году в соответствии с планами ФХД с учетом внесенных в них изменений.  Уровень показателя: | % | | Фд | Отчеты об исполнении учреждением плана ФХД по [форме 0503737](garantF1://12084447.3737) в соответствии с [приказом](garantF1://12084447.0) Минфина России от 25 марта 2011 года № 33н | Показатель характеризует полноту поступления доходов по бюджетным и автономным учреждениям в отчетном финансовом году и качество планирования доходов (особенно по приносящей доход деятельности). Целевым ориентиром для бюджетных и автономных учреждений является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Фд< 95% | 0 |
| 95%<Фд<97% | 5 |
| Фд> 97% | 10 |
| 5.2. Равномерность расходов, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий | Рсубс = (Е4 - Еср) \* 100 / Еср, где  Е4 - кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий в 4 квартале отчетного финансового года;  Еср - средний объем кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий за 1 - 3 кварталы отчетного финансового года.  Уровень показателя: | % | | Рсубс | Отчет об исполнении учреждением плана ФХД по [форме 0503737](garantF1://12084447.3737) в соответствии с [приказом](garantF1://12084447.0) Минфина России от 25 марта 2011 года № 33н | Показатель отражает равномерность расходов бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий в отчетном финансовом году.  Целевым ориентиром для бюджетных и автономных учреждений является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале достигают менее трети предоставленных целевых субсидий. | годовая |
|  | Рсубс < 33% |  | | 10 |  |  |
|  | 33% Рсубс50% |  | | 5 |  |  |
|  | Рсубс > 50% |  | | 0 |  |  |
| 5.3. Уровень использования субсидий бюджетными и автономными учреждениями, предоставленных на выполнение муниципальных заданий | Исубсср = (Исубс1кв + Исубс1пол + Исубс9мес)/3  Исубс = 100 \* (Еучр / Субс), где  Еучр - кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий;  Субс - сумма субсидий, перечисленных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципальных заданий за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев.  Уровень показателя: | % | | Исубс | Отчет об исполнении учреждением плана ФХД по [форме 0503737](garantF1://12084447.3737) в соответствии с [приказом](garantF1://12084447.0) Минфина России от 25 марта 2011 года № 33н | Показатель характеризует уровень использования субсидий автономными и бюджетными учреждениями, предоставленных на выполнение муниципальных заданий за отчетный период.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. | годовая |
| Исубс < 95% | 0 |
| 95%< Исубс <97% | 5 |
| Исубс > 97% | 10 |
| 5.4. Уровень подготовки платежных документов бюджетными и автономными учреждениями | ОУ = 100 \* (1- (ПУл / ЗУс), где  ПУл - количество отказанных при санкционировании заявок бюджетными учреждениями/ автономными учреждениями (далее - БУ/АУ) на выплату средств по каким-либо причинам;  ЗУс - количество санкционированных заявок учреждений.  Уровень показателя: | % | | ОУ | Данные программного комплекса "АЦК-Финансы "Заявки БУ/АУ на выплату средств" | Низкий показатель свидетельствует о плохом качестве подготовки платежных документов (неправильное оформление заявки и подтверждающих документов, не предоставление подтверждающих документов и т.д.). | годовая |
|  | ОУ=100% |  | | 5 |  |  |
|  | ОУ<100% |  | | 0 |  |  |
| **6. Исполнение судебных актов** | | | | | | | |
| 6.1. Качество исполнения бюджетных обязательств | Ит = 100 \* (1- (Qосп / Босп), где  Qосп - сумма по исковым требованиям, оплаченным ОСП и подведомственными учреждениями;  Босп - сумма бюджетных ассигнований ОСП в отчетном финансовом году  Уровень показателя: | балл | | Ит | [пункт 6.1](#sub_2061) приложения 2 к Положению | Характеризует работу ОСП в области регулирования кредиторской задолженности.  Негативным считается высокий уровень исковых требований. Исковые требования к муниципальной казне, г.о.г.Дзержинск в лице администрации г.Дзержинска или финоргана отражаются по тем ОСП, к деятельности  которых относится предмет иска. | годовая |
|  | Ит ≤ 90% |  | | 0 |  |  |
|  | 91≤ Ит < 93% |  | | 1 |  |  |
|  | 93 ≤ Ит < 95% |  | | 2 |  |  |
|  | 95 ≤ Ит < 97% |  | | 3 |  |  |
|  | 97 ≤ Ит < 100% |  | | 4 |  |  |
|  | Ит = 100 % |  | | 5 |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Приложение 2** к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города |

# Сведения, используемые для расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения администрации города)

Периодичность: годовая 20\_\_ г.

Наличие (отсутствие) муниципальных учреждений[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_ штук

# 1. Финансовое планирование.

* 1. Своевременность представления предварительного (планового) реестра расходных обязательств.

Количество рабочих дней отклонения предварительного (планового) реестра расходных обязательств структурного подразделения (далее - СП) на очередной финансовый год:

дата представления СП предварительного (планового) реестра расходных обязательств на очередной финансовый год \_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Полнота информации о расходных обязательствах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество расходных обязательств СП на очередной финансовый год, для которых не указано хотя бы одно из полей (штук) | Общее количество расходных обязательств СП, подлежащих исполнению в очередном финансовом году (штук) | Показатель: Полнота информации о расходных обязательствах (Про), %. (100 \* (гр 2 - гр 1) / гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

* 1. Своевременность представления результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении.

Количество рабочих дней отклонения представления СП результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении:

дата представления СП результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год в натуральном и стоимостном выражении \_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Своевременность представления информации по планируемым бюджетным ассигнованиям на очередной финансовый год.
     1. Своевременность представления бюджетной заявки на очередной финансовый год.

Количество рабочих дней отклонения представления СП бюджетной заявки на очередной финансовый год:

дата представления СП заявки на очередной финансовый год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. Своевременность представления свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год.

Количество рабочих дней отклонения представления СП свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год:

дата представления СП свода бюджетных ассигнований в разрезе расходных обязательств на очередной финансовый год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. Своевременность представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год.

Количество рабочих дней отклонения представления СП расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год:

дата представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. Своевременность представления свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год.

Количество рабочих дней отклонения представления СП свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год:

дата представления свода бюджетных ассигнований в разрезе КОСГУ на очередной финансовый год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. Своевременность представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

Количество рабочих дней отклонения представления СП обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год:

дата представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. Своевременность представления расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год.

Количество рабочих дней отклонения представления СП расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год:

дата представления расчетов по внебюджетной деятельности на очередной финансовый год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, установленная департаментом финансов администрации города \_\_\_\_\_\_\_\_

количество рабочих дней отклонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Полнота представления информации о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год.
     1. Полнота представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общее количество целевых статей расходов, по которым расчеты представлены не в полном объеме (штук) | Общее количество статей расходов, (штук) | Показатель: Полнота представления расчетов бюджетных средств на очередной финансовый год (Пкор1), %.  (100 \* (гр 2 - гр 1 / гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

* + 1. Полнота представления расчетов по внебюджетной деятельности (доходы, расходы) на очередной финансовый год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общее количество целевых статей расходов, по которым расчеты представлены не в полном объеме (штук) | Общее количество статей расходов, (штук) | Показатель: Полнота представления расчетов по внебюджетной деятельности (доходы, расходы) на очередной финансовый год (Пкор2), %.  (100 \* (гр 2 - гр 1 / гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

* 1. ***Исключен постановлением администрации от 22.06.2021 № 1797***
  2. ***Исключен*** ***постановлением администрации от 22.06.2021 № 1797*** Качество порядка составления и ведения бюджетных смет.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, допущенных СП (штук) | Показатель: Качество порядка составления и ведения бюджетных смет, (Кс) |
| 1 | 2 |
|  |  |

* 1. Качество порядка составления и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности, допущенных СП (штук) | Показатель: Качество порядка составления и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности, (Кфхд) |
| 1 | 2 |
|  |  |

* 1. Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств городского бюджета.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств городского бюджета (штук) | Показатель: Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств городского бюджета, (Сд) |
| 1 | 2 |
|  |  |

* 1. Коэффициент сложности планирования бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год.

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество целевых статей по которым планируются бюджетные ассигнования за отчетный финансовый год (штук) | Показатель: Коэффициент сложности планирования бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год, (Ксл) |
| 1 | 2 |
|  |  |

**2. Исполнение бюджета в части расходов**

2.1. Кассовое исполнение расходов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение расходов за отчетный период (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств резервного фонда администрации города, резерва поддержки территорий), тыс. рублей | Сумма бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города, резерва поддержки территорий) в отчетном финансовом году согласно росписи расходов городского бюджета с учетом внесенных в нее изменений., тыс. рублей | Показатель: Процент кассового исполнения расходов (Ки),%.  (100 \* (гр 1 / гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении [пункта 2.1](file:///P:\03%20ДОХОДЫ\ДОХОДЫ\Методика%20оценки%20качества%20финансового%20менеджмента\наши%20проекты%20НПА\проект%20постановления_Проведение%20мониторинга\с%20замечаниями%20Лазовой\4.Приложение%202%20к%20Положению_отчеты%20СП.docx#sub_2021) документы: отчет об исполнении бюджета по [форме 0503127](garantF1://12081732.503127) в соответствии с [приказом](garantF1://12081732.0) Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.2. Равномерность осуществления кассовых расходов бюджета:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I квартал | | II квартал | | | III квартал | | | IV квартал | | |
| Лимиты ПБС 2020 год на 01.04 отчетного финансового года | Расход по ЛС на 01.04 отчетного финансового года | Лимиты ПБС 2020 год на 01.07 отчетного финансового года | Расход по ЛС на 01.07 отчетного финансового года | Расход по ЛС II квартал | Лимиты ПБС 2020 год на 01.10 отчетного финансового года | Расход по ЛС на 01.10 отчетного финансового года | Расход по ЛС III квартал | Лимиты ПБС 2020 год на 01.01 текуще-го финансового года | Расход по ЛС на 01.01 текуще-го финансового года | Расход по ЛС  IV квартал |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5**  **(4-2)** | **6** | **7** | **8**  **(7-4)** | **9** | **10** | **11**  **(10-7)** |

Используемые при заполнении [пункта 2.2](file:///P:\03%20ДОХОДЫ\ДОХОДЫ\Методика%20оценки%20качества%20финансового%20менеджмента\наши%20проекты%20НПА\проект%20постановления_Проведение%20мониторинга\с%20замечаниями%20Лазовой\4.Приложение%202%20к%20Положению_отчеты%20СП.docx#sub_2021) документы: отчет об исполнении бюджета по [форме 0503127](garantF1://12081732.503127) в соответствии с [приказом](garantF1://12081732.0) Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.3. Качество прогнозирования кассовых расходов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение расходов за 1 квартал, тыс. рублей | Сумма кассового плана за 1 квартал, тыс. рублей | Кассовое исполнение расходов за 1 полугодие, тыс. рублей | Сумма кассового плана за 1 полугодие, тыс. рублей | Кассовое исполнение расходов за 9 месяцев, тыс. рублей | Сумма кассового плана за 9 месяцев, тыс. рублей | Показатель: Уровень кассового прогнозирования расходов за 1 квартал, (Пр), %.  (100 \* (гр 1 / гр 2)),% | Показатель: Уровень кассового прогнозирования расходов за 1 полугодие, (Пр), %.  (100 \* (гр 3 / гр 4)),% | Показатель: Уровень кассового прогнозирования расходов за 9 месяцев, (Пр), %.  (100 \* (гр 5 / гр 6)),% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.4. Уровень подготовки платежных документов в отчетном периоде:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество отказанных при санкционировании заявок на оплату расходов по каким-либо причинам, шт. | Количество санкционированных заявок, шт. | Показатель: Уровень подготовки платежных документов (Отк.), %.  (100 \* (1 - (гр 1 /гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

**3. Качество управления доходами городского бюджета**

3.1. Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по администратору доходов городского бюджета (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кассовое исполнение по доходам по администратору доходов городского бюджета за отчетный год (тыс. рублей) | Уточненный прогноз поступлений доходов для администратора доходов городского бюджета на отчетный год (тыс. рублей) | Показатель: Отклонение доходов (Од), %.  (100 \* I (1- (гр 1 / гр 2)) I |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.1 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

3.2. Качество планирования поступлений доходов (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество закрепленных за главным администратором доходных источников | Прогноз поступлений по источнику доходов, сформированный на начало отчетного года (в тыс. рублей) | Кассовое исполнение доходов по источнику доходов в отчетном периоде (в тыс. рублей). |
|  |  |  |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.2 документы: Отчет об исполнении бюджета по форме 0503117 в соответствии с Приказом Минфина России 28.10.2010 № 191н.

3.3. Качество управления дебиторской задолженностью по платежам в городской бюджет (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба»)

|  |  |
| --- | --- |
| Дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода (в тыс. рублей) | Дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода (в тыс. рублей) |
|  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.3 документы: Приложение № 2 к Порядку проведения мониторинга дебиторской задолженности перед городским бюджетом, утвержденное постановлением администрации от 18.04.2018 № 1518.

3.4. Коэффициент сложности планирования доходов на очередной финансовый год (за исключением поступлений по разделу «Штрафы, санкции, возмещение ущерба»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | КБК | Наименование КБК |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении пункта 3.4 документы: перечень администраторов городского бюджета (Приложение № 1 к постановлению администрации № 111 от 20.01.2020).

**4. Учет и отчетность**

4.1. Коэффициент сложности исполнения бюджетных ассигнований

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма бюджетных ассигнований структурного подразделения в отчетном периоде (уточненный план) (тыс.руб.) | Численность муниципальных служащих и работников, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому и хозяйственному обеспечению деятельности структурного подразделения | Количество муниципальных учреждений, подведомственных структурному подразделению (казенных, бюджетных и автономных) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

**5. Бюджетные и автономные учреждения**

5.1. Исполнение планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ФХД) по доходам (по всем видам финансового обеспечения):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поступление доходов бюджетным и автономным учреждениям за отчетный период (по всем видам финансового обеспечения), тыс.рублей | Сумма плановых поступлений по доходам бюджетных и автономных учреждений в отчетном финансовом году в соответствии с планами ФХД с учетом внесенных в них изменений, тыс.руб. | Показатель: Исполнение планов ФХД по доходам (Фд),%.  (100 \* (гр 1 / гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Используемые при заполнении [пункта 5.1](file:///P:\03%20ДОХОДЫ\ДОХОДЫ\Методика%20оценки%20качества%20финансового%20менеджмента\наши%20проекты%20НПА\проект%20постановления_Проведение%20мониторинга\с%20замечаниями%20Лазовой\4.Приложение%202%20к%20Положению_отчеты%20СП.docx#sub_2071) документы: отчеты об исполнении учреждением плана ФХД по [форме 0503737](garantF1://12084447.3737) в соответствии с [приказом](garantF1://12084447.0) Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н.

5.2. Равномерность расходов, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий за 9 месяцев, тыс. рублей | Кассовые расходы бюджетных и автономных учреждений за счет субсидий за 4 квартал, тыс. рублей | Средний объем кассовых расходов за 1 - 3 кварталы (тыс. рублей)  (гр 1 / 3 квартала) | Показатель:  Равномерность использования субсидий на выполнение муниципальных заданий (Рсубс), %. ((гр 2 - гр 3) \* 100 /гр 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Используемые при заполнении [пункта 5.2.](file:///P:\03%20ДОХОДЫ\ДОХОДЫ\Методика%20оценки%20качества%20финансового%20менеджмента\наши%20проекты%20НПА\проект%20постановления_Проведение%20мониторинга\с%20замечаниями%20Лазовой\4.Приложение%202%20к%20Положению_отчеты%20СП.docx#sub_2071) документы: отчеты об исполнении учреждением плана ФХД по [форме 0503737](garantF1://12084447.3737) в соответствии с [приказом](garantF1://12084447.0) Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н.

5.3. Уровень использования субсидий бюджетными и автономными учреждениями, предоставленных на выполнение муниципальных заданий:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за 1 квартал за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий (тыс. рублей) | Кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за 1 полугодие за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий (тыс. рублей) | Кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за 9 месяцев за счет субсидий на выполнение муниципальных заданий (тыс. рублей) | Объем субсидий, перечисленных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципальных заданий в 1 квартале (тыс. рублей) | Объем субсидий, перечисленных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципальных заданий в 1 полугодии (тыс. рублей) | Объем субсидий, перечисленных бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципальных заданий за 9 месяцев (тыс. рублей) | Показатель: Уровень использования субсидий на выполнение муниципальных заданий (Исубс) за 1 квартал,%.  (100 \* (гр 1 / гр 4)) | Показатель: Уровень использования субсидий на выполнение муниципальных заданий (Исубс) за 1 полугодие,%.  (100 \* (гр 2 / гр 5)) | Показатель: Уровень использования субсидий на выполнение муниципальных заданий (Исубс) за 9 месяцев,%.  (100 \* (гр 3 / гр 6)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Используемые при заполнении [пункта 5.3.](file:///P:\03%20ДОХОДЫ\ДОХОДЫ\Методика%20оценки%20качества%20финансового%20менеджмента\наши%20проекты%20НПА\проект%20постановления_Проведение%20мониторинга\с%20замечаниями%20Лазовой\4.Приложение%202%20к%20Положению_отчеты%20СП.docx#sub_2071) документы: отчеты об исполнении учреждением плана ФХД по [форме 0503737](garantF1://12084447.3737) в соответствии с [приказом](garantF1://12084447.0) Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н.

5.4. Уровень подготовки платежных документов бюджетными и автономными учреждениями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество отказанных при санкционировании заявок бюджетных и автономных учреждений на выплату средств по каким-либо причинам (штук) | Количество санкционированных заявок учреждений, (штук) | Показатель: Уровень подготовки платежных документов (ОУ.),%.  (100 \* (1 - (гр 1 /гр 2)) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

**6. Исполнение судебных актов**

6.1. Качество исполнения бюджетных обязательств

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма, оплаченная по исковым требованиям, возникшим из правоотношений, относящихся к полномочиям структурного подразделения и подведомственных учреждений (тыс.руб.) | Сумма бюджетных ассигнований структурного подразделения в отчетном финансовом году (тыс.руб.) |
| 1 | 2 |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Приложение 3** к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города |

**Отчет**

**о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого структурными подразделениями администрации города**

**Периодичность: годовая на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование структурного подразделения | КВСР | Наименование показателя | | Наименование показателя | |  | | Итого по структурному подразделению |
| значение показателя | количество баллов | значение показателя | количество баллов |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средний показатель по городскому бюджету | |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель рабочей группы по повышению

эффективности бюджетных расходов

в городском округе город Дзержинск: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

1. без учета учреждений, переходящих в течение отчетного года из одного структурного подразделения в другое структурное подразделение [↑](#footnote-ref-1)