СООБЩЕНИЕ

Комиссия для организации и проведения конкурса на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно полезных (социальных) мероприятий (направлений) в городском округе город Дзержинск объявляет конкурс на оказание финансовой поддержки в форме субсидии по реализации подпрограммы 4 «Развитие институтов гражданского общества в городском округе»  (мероприятие 4.1.), в  рамках действующей муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа город Дзержинск» по следующим направлениям деятельности:

1. деятельность    в    сфере    патриотического,   в    том    числе    военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

2. развитие межнационального сотрудничества;

3. реализация культурно-просветительных программ и мероприятий;

4. повышение качества жизни людей пожилого возраста;

5. социальная адаптация инвалидов и их семей;

6. охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение и мест захоронений.

Конкурс проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию общественно полезных (социальных) мероприятий (направлений) в городском округе город Дзержинск, утвержденный  постановлением администрации города Дзержинска от 12.04.2021 №1020 (далее Порядок).

Субсидии в соответствии с настоящим Порядком предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в установленном законодательством порядке в качестве юридических лиц и осуществляющим свою деятельность на территории городского округа город Дзержинск Нижегородской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями. Получателями субсидий не могут быть некоммерческие организации религиозной направленности.

Участники конкурса по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявка, должны соответствовать следующим требованиям:

* участник конкурса не должен иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, находиться в процессе ликвидации или реорганизации;
* участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
* участник конкурса не должен получать средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Комиссия осуществляет оценку заявок, допущенных к участию в конкурсе, по 6-бальной шкале в срок не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания проверки заявок по следующим критериям оценки:

1. соответствие общественно полезных (социальных) мероприятий (направлений) целям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка;
2. актуальность    общественно    полезных    (социальных)    мероприятий (направлений);
3. социальный эффект;
4. экономическая целесообразность;
5. обоснованность (наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязи предлагаемых мероприятий).

Право на выступление имеет каждый участник заседания Комиссии.

В случае наличия высокого коэффициента рейтинга, но низкой оценки по критерию обоснованности, члены Комиссии дополнительно рассматривают проект и по результатам принимают решение о сокращении объема средств по сравнению с размером субсидии, заявленным организацией, и увеличении коэффициента рейтинга по критерию обоснованности либо оставлении размера данного коэффициента без изменения.

В срок до 27 мая 2021 года для участия в конкурсе на получение субсидии для реализации общественно полезных (социальных) мероприятий (направлений) в городском округе город Дзержинск соискатель субсидии направляет в комиссию:

- сопроводительное письмо с заявкой для участия в конкурсе с описанием общественно полезного (социального) мероприятия (направления) и сметой расходов по форме согласно Приложению;

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по форме Федеральной налоговой службы России, выданная не ранее 20 дней до даты подачи заявки;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки. Все документы, представляемые претендентами на получение субсидий в копиях, должны быть заверены руководителем некоммерческой организации.

Заявки подаются   в        ответственное     структурное подразделение департамент управления делами по адресу: пл. Дзержинского, 1, каб.25 (т. 27-99-80), [oosl@adm.dzr.nnov.ru](mailto:oosl@adm.dzr.nnov.ru).

Заявки, оформленные от руки, а также полученные по факсу или по электронной почте, на рассмотрение не принимаются.

Поданные на конкурс документы не возвращаются.

Всю необходимую информацию можно найти на официальном сайте администрации   города   [(https://адмдзержинск.рф,](file:///C:\Users\Shahanova.as\Downloads\(https:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B4%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA.%D1%80%D1%84,%20)  «Город для    жизни», «Гражданское общество», «Некоммерческие организации» - нормативно-правовая база).

Секретарь Комиссии не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола заседания Комиссии, размещает на едином портале, а также на официальном сайте администрации города информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

* дату, время и место проведения рассмотрения заявок; - дату, время и место оценки заявок;
* информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
* информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
* последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
* наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

ФОРМА ЗАЯВКИ,

ПОДАВАЕМОЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ (СОЦИАЛЬНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ (НАПРАВЛЕНИЙ)

1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ) | |  |
| Дата регистрации организации | |  |
| Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о регистрации) | |  |
| Юридический адрес | |  |
| Фактический адрес | |  |
| Телефон/факс | |  |
| Электронная почта | |  |
| Адрес интернет-сайта организации | |  |
| Руководитель организации | Ф.И.О. |  |
| Должность |  |
| Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, ИНН, БИК, КПП, ОГРН, юридический адрес банка) | |  |
| Основные направления деятельности организации | |  |
| Количество сотрудников | |  |
| Количество волонтеров | |  |
| Наименование общественно полезного (социального) мероприятия (направления) | |  |
| Руководитель проекта (Ф.И.О., телефон, электронная почта) | |  |
| Бухгалтер проекта (Ф.И.О., телефон, факс, электронная почта) | |  |
| Полная стоимость проекта (тыс. руб.) | |  |
| Запрашиваемая сумма (тыс. руб.) | |  |
| Названия реализуемых данной организацией в настоящее время программ и проектов, в том числе тех, на реализацию которых уже были выделены субсидии | |  |
| Основные реализованные программы или проекты за последние 3 года с указанием наименования, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов | |  |
| Согласие на публикацию информации о заявителе (автора проекта) | |  |
| Дата подачи заявки | |  |

Если реализация проекта предполагается с другими социально ориентированными некоммерческими организациями, то в титульном листе необходимо отразить сведения обо всех участниках мероприятия (направления).

Заявка должна быть подписана руководителем организации и заверена печатью.

2. ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОГО МЕРОПРИЯТИЯ (НАПРАВЛЕНИЯ)

2.1. Краткое описание основной идеи социального мероприятия (направления).

2.2. Предполагаемые результаты и эффективность реализации социального мероприятия (направления).

2.3. Перечень дополнительных источников финансирования социального мероприятия (при их наличии).

2.4. Календарный план-график выполнения социального мероприятия (направления) с описанием наименований мероприятий, этапов, сроков и ожидаемых итогов.

2.5. Дальнейшее развитие и финансирование мероприятия (направления) (возможности дальнейшего развития социального мероприятия после окончания финансирования в рамках субсидии).

2.6. Смета социального мероприятия (направления) с указанием статей расходов, сумм в рублях и обоснований.