Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2020 № 1050

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с обеспечением сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на сельских территориях Нижегородской области, квалифицированными специалистами

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, являющихся приложением 6 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с обеспечением сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на сельских территориях Нижегородской области, квалифицированными специалистами.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Нижегородской области об областном бюджете, предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление из областного бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с обеспечением сельскохозяйственных товаропроизводителей,

осуществляющих деятельность на сельских территориях Нижегородской области, квалифицированными специалистами, и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03463DA900E6A8C2A6473106582A31F05B
Кому выдан: Гнеушев Андрей Николаевич
Действителен: с 26.06.2020 до 26.06.2021

А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 16.12.2020 № 1050

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с обеспечением сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на сельских территориях Нижегородской области, квалифицированными специалистами

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, с учетом Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, являющихся приложением № 6 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 (далее – Правила), и содержит общие положения о предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с обеспечением сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на сельских территориях Нижегородской области, квалифицированными специалистами (далее - субсидии), условия и порядок их предоставления, требования к отчетности, а также требования об

осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка под сельскими территориями Нижегородской области понимаются:

сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района Нижегородской области;

сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов Нижегородской области (за исключением городского округа город Нижний Новгород);

рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений Нижегородской области;

рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов Нижегородской области (за исключением городского округа город Нижний Новгород).

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 280 (далее – государственная программа), включающей мероприятие, направленное на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый

период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету в форме субсидий в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации (далее – Федеральное соглашение) с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства на соответствующий финансовый год.

Главным распорядителем бюджетных средств является Минсельхозпрод, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя средств областного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Отбор получателей субсидий не осуществляется.

Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях Нижегородской области (далее – получатели):

1) включенным в Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), заключающих ученические договоры с работниками - гражданами Российской Федерации и заключающих договоры о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в

ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, на очередной финансовый год и плановый период (далее – Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, заключающих ученические договоры и договоры о целевом обучении), в целях возмещения:

- фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

- фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти;

2) включенным в Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), несущих затраты на оплату труда и проживание студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, привлеченных для прохождения производственной практики, на очередной финансовый год и плановый период (далее – Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, несущих затраты на оплату труда и проживание студентов), в целях возмещения:

- фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

- фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору

специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, привлеченных для прохождения производственной практики.

Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, заключающих ученические договоры и договоры о целевом обучении, и Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, несущих затраты на оплату труда и проживание студентов, формируются в порядке, установленном Минсельхозпродом, по формам, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.6. Общий срок предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.5 настоящего Порядка в отношении каждого обучающегося по заключенным договорам составляет не более 60 месяцев.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

- у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах;

- у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в федеральный и (или) областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями;

- получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели не должны получать средства из федерального и областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на

цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- в отношении получателя не должны быть выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования. Данное ограничение не распространяется на получателей, устранивших нарушения, либо возвративших средства в соответствующий бюджет.

2.1.2. Получатель своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату.

2.1.3. Получатель включен в Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, заключающих ученические договоры и договоры о целевом обучении, или Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, несущих затраты на оплату труда и проживание студентов.

2.1.4. Получателем соблюдены порядок, сроки и комплектность подачи документов, установленных настоящим Порядком.

Соответствие требованиям, указанным в подпункте 2.1.1 настоящего пункта, получатели подтверждают в заявлении о предоставлении субсидии.

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в орган управления сельским хозяйством муниципального района (муниципального, городского округа) Нижегородской области (далее - Управления) по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в срок, доведенный письмом Минсельхозпрода:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - заявление);

2) расчеты размера субсидий, составленные по формам, утвержденным Минсельхозпродом;

3) согласие на обработку персональных данных (для получателей, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, по

форме, утвержденной Минсельхозпродом).

Одновременно с документами, указанными в настоящем пункте, предоставляются:

2.2.1. Для получения субсидии в целях возмещения фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по ученическим договорам, заключенным с работниками – гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, на очередной финансовый год и плановый период (далее соответственно – ученические договоры, работники):

1) копии ученических договоров с работниками, к которым прилагаются:

- документы, подтверждающие трудоустройство у получателя работников (копии трудовых договоров, заключенных между получателем и работниками, и копии трудовых книжек работников (в случаях, если в соответствии с законодательством на работника ведется трудовая книжка));
- копии локальных актов получателя о направлении работников на обучение;
- копии документов, удостоверяющих личность работников;
- согласия работников на обработку персональных данных, по

форме, утвержденной Минсельхозпродом;

- копии платежных документов (копии расчетно-платежных ведомостей, или расчетных ведомостей, или платежных ведомостей, или расходных кассовых ордеров, или платежных поручений, или выписок с расчетного счета, или прочих платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством), подтверждающих фактические затраты получателя, произведенные в текущем финансовом году до даты обращения получателя за предоставлением субсидии, по ученическим договорам с работниками (в случае выплаты работникам стипендии, предоставления гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации);

2) копии договоров с образовательными организациями, указанными в абзаце первом подпункта 2.2.1 настоящего пункта, на оказание платных образовательных услуг, предусматривающих обучение работников в данных образовательных организациях по ученическим договорам, к которым прилагаются:

- копии лицензий образовательных организаций на право осуществления образовательной деятельности, с которыми у получателя заключены договоры на оказание платных образовательных услуг;

- списки работников, обучающихся в году предоставления субсидии в образовательных организациях, указанных в абзаце первом подпункта 2.2.1 настоящего пункта, составленные данными образовательными организациями;

- копии платежных документов (копии платежных поручений, или выписок с расчетного счета, или прочих платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством), подтверждающих фактические затраты получателя, произведенные в текущем финансовом году до даты обращения получателя за предоставлением субсидии, по

договорам на оказание платных образовательных услуг, указанным в абзаце первом подпункта 2.2.1 настоящего пункта.

2.2.2. Для получения субсидии в целях возмещения фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по договорам о целевом обучении, заключенным с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, на очередной финансовый год и плановый период (далее соответственно – договоры о целевом обучении, граждане Российской Федерации):

1) копии договоров о целевом обучении, к которым прилагаются:

- копии документов, удостоверяющих личность граждан Российской Федерации;

- согласия граждан Российской Федерации на обработку персональных данных, составленные по форме, утвержденной Минсельхозпродом;

2) копии договоров с образовательными организациями, указанными в абзаце первом подпункта 2.2.2 настоящего пункта, на оказание платных образовательных услуг, предусматривающих обучение граждан Российской Федерации в данных образовательных организациях по договорам о целевом обучении, к которым прилагаются:

- копии лицензий образовательных организаций на право осуществления образовательной деятельности, с которыми у получателя заключены договоры на оказание платных образовательных услуг;

- списки граждан Российской Федерации, обучающихся в году предоставления субсидии в образовательных организациях, указанных в абзаце первом подпункта 2.2.2 настоящего пункта, составленные данными образовательными организациями;

- копии платежных документов (копии расчетно-платежных ведомостей, или расчетных ведомостей, или платежных ведомостей, или расходных кассовых ордеров, или платежных поручений, или выписок с расчетного счета, или прочих платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством), подтверждающих фактические затраты получателя, произведенные в текущем финансовом году до даты обращения получателя за предоставлением субсидии, по договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации.

2.2.3. Для получения субсидии в целях возмещения фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат на оплату труда и проживание студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, привлеченных для прохождения

производственной практики, на очередной финансовый год и плановый период (далее – студенты):

1) копии договоров, заключенных получателем с образовательными организациями, указанными в абзаце первом подпункта 2.2.3 настоящего пункта, о прохождении студентами производственной практики у получателя;

2) копии срочных трудовых договоров, заключенных между получателем и привлеченными для прохождения производственной практики у получателя студентами, к которым прилагаются:

- копии документов, удостоверяющих личность студентов;
- копии табелей учета рабочего времени студентов;

3) копии договоров найма жилых помещений, заключенных между наймодателями и получателем, предоставляемых на период прохождения производственной практики студентам;

4) копии платежных документов (копии расчетно-платежных ведомостей, или расчетных ведомостей, или платежных ведомостей, или расходных кассовых ордеров, или платежных поручений, или выписок с расчетного счета, или расходных кассовых ордеров, или счетов-фактур, или накладных, или прочих платежных документов согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством), подтверждающих фактические затраты получателя, произведенные в текущем финансовом году до даты обращения получателя за предоставлением субсидии:

на оплату труда студентам и предоставление им гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

на проживание студентов.

Документы, представленные получателем в соответствии с настоящим пунктом (далее - комплект документов), должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим

Порядком), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Получатели несут ответственность за достоверность представляемых в заявлении и комплекте документов сведений в соответствии с действующим законодательством.

Копии документов, верность которых не заверена нотариально, представляются с предъявлением оригинала и заверяются должностным лицом Управления.

2.3. Управления регистрируют представленный комплект документов в день поступления.

Должностное лицо Управления проверяет соответствие получателей и представленных ими комплектов документов требованиям настоящего Порядка, расчеты размера субсидий, произведенные получателями в соответствии с формами, утвержденными Минсельхозпродом, на соответствие размеру предоставляемой субсидии в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, обобщает информацию и составляет реестры получателей по формам, утвержденным Минсельхозпродом.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Управление в течение 10 дней со дня регистрации документов возвращает получателю комплект документов с обоснованием причины возврата. Получатель вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата, и представить комплект документов в Управление повторно не позднее срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

Управления не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка,

предоставляют в Минсельхозпрод реестры получателей по формам, утвержденным Минсельхозпродом.

2.4. Минсельхозпрод регистрирует реестры в день их поступления в журнале регистрации.

Должностное лицо Минсельхозпрода проверяет и обобщает представленные Управлениями реестры получателей, составляет сводные реестры получателей в разрезе муниципальных районов (муниципальных, городских округов) Нижегородской области (далее - сводные реестры).

Минсельхозпрод направляет сводные реестры в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области (далее - управление областного казначейства) в срок не позднее 10 дней со дня регистрации представленных Управлениями реестров.

2.5. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем информации;

- несоответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Размер предоставляемой получателю субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$Si = Ri \times Y \times K,$$

где:

Si – размер предоставляемой получателю субсидии (тыс. рублей);

Ri – размер фактически понесенных получателем затрат (тыс. рублей);

Y – коэффициент (процент возмещения), определяемый с учетом установленных в пункте 3 Правил предельных значений:

в случае предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым

подпункта 1 и абзацем вторым подпункта 2 пункта 1.5 настоящего Порядка применяется коэффициент Y = 0,9;

в случае предоставления субсидий в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 и абзацем третьим подпункта 2 пункта 1.5 настоящего Порядка применяется коэффициент Y = 0,3;

К - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$К = V / Vнач,$$

где:

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период;

Vнач - общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидий, определенный в соответствии с расчетами получателей.

При условии V > Vнач коэффициент К равен 1.

Субсидии, начисленные в отчетном году получателям, соответствующим требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленные в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхозпрода на предоставление субсидий в отчетном году, выплачиваются в первом квартале текущего года без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка.

2.7. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа

государственного финансового контроля нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в предписании;

- требования Минсельхозпрода, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Минсельхозпрода нарушениях условий предоставления субсидии и требование о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок в нем не указан.

Предписание органа государственного финансового контроля (требование Минсельхозпрода) направляется получателю в срок не позднее 30-го рабочего дня со дня установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Минсельхозпродом и получателем (далее - соглашение), в течение срока, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.4 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

- обязательство получателя своевременно представлять отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение срока действия соглашения;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозпроду ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (дополнительном соглашении).

2.9. Для оценки эффективности использования субсидии устанавливаются следующие результаты предоставления субсидий, соответствующие непосредственным результатам государственной программы:

а) численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и по договорам о целевом обучении в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти (человек);

б) численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального

образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики (человек).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, не устанавливаются.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем со дня составления сводного реестра.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется после проведения управлением областного казначейства санкционирования оплаты денежных обязательств с лицевого счета Минсельхозпрода, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном законодательством порядке.

Субсидия перечисляется на расчетные счета получателей, открытые получателям в кредитных организациях и указанные ими в соглашениях.

Субсидии, предоставленные в соответствии с настоящим Порядком, отражаются получателями по дебету счета 51 «Расчетный счет» и кредиту счета 86 «Целевое финансирование». Одновременно сумму полученной субсидии из областного бюджета отражают по дебету счета 86 «Целевое финансирование» и кредиту счета 98 «Доходы будущих периодов».

2.12. В случае увеличения объема средств областного бюджета на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее - увеличение бюджетных ассигнований), Минсельхозпрод доводит данную информацию до Управлений.

Управления не позднее 5 рабочих дней со дня получения от

Минсельхозпрода информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, информируют об этом получателей, представляющих в соответствующее Управление отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса.

Представление получателями заявлений, проверка соответствия представленных документов условиям настоящего Порядка, составление реестров и их представление в Минсельхозпрод в случае увеличения бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 и 2.4 настоящего Порядка в срок не позднее 30 дней со дня истечения срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта (если более короткий срок не установлен Минсельхозпродом в информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта).

Заключение с получателями соглашений, составление сводных реестров, направление их в управление областного казначейства и перечисление субсидии осуществляются в случае увеличения бюджетных ассигнований в соответствии с пунктами 2.8, 2.10 и 2.11 настоящего Порядка в пределах срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта.

2.13. Минсельхозпрод ежегодно на основании отчетности, представленной в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, оценивает эффективность использования субсидии получателем.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Минсельхозпродом путем сопоставления фактически достигнутого получателем значения результата предоставления субсидии с плановым значением, установленным в соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели представляют в Минсельхозпрод отчетность:

- о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса;
- о достижении результатов предоставления субсидии.

3.2. Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса представляется получателями в порядке, установленном Минсельхозпродом.

В случае если получатель осуществляет производство сельскохозяйственной продукции на территории нескольких муниципальных районов (муниципальных, городских округов) Нижегородской области, Управление, в которое получатель направляет отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, при необходимости организует взаимодействие с органами управления сельским хозяйством по месту осуществления деятельности получателя по проверке достоверности показателей в представленных получателем документах.

3.3. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии представляется по месту представления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в срок до 31 января года, следующего за отчетным годом, по форме, установленной соглашением на основании формы, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.4. Минсельхозпрод вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

3.5. Получатели несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Минсельхозпрод и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе обязательную проверку соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии,

установленных настоящим Порядком и соглашением, в пределах их компетенции.

4.2. Получатель несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, в соответствии с действующим законодательством.

4.3. За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель обязан вернуть в доход областного бюджета полученную субсидию в полном объеме в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка.

4.3.2. В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, получатель обязан вернуть в доход областного бюджета субсидию (часть субсидии) в объеме, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{возврата} = SUM (I \times (1 - T_i / S_i)),$$

где:

$V_{возврата}$ - размер средств, подлежащий возврату;

I - размер субсидии, предоставленной получателю;

T_i - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии направляется Минсельхозпродом получателю в срок не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления в Минсельхозпрод отчетности, предусмотренной абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Порядка.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления.

4.4. Основанием для освобождения получателей от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 20 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999.

Минсельхозпрод в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, на основании представленных получателем документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.
