

СМУ №



Администрация города Дзержинска
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2021

№ 1956

Об утверждении Положения о департаменте информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации администрации города Дзержинска

В соответствии с решением городской Думы города Дзержинска от 31.01.2013 №483 «Об утверждении Структуры администрации города Дзержинска» и руководствуясь статьей 58 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о департаменте информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации администрации города Дзержинска согласно Приложению №1.
2. Утвердить структуру департаamenta информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации администрации города Дзержинска согласно Приложению №2.
3. Отменить постановления администрации города:
 - от 12.02.2020 №368 «Об утверждении Положения о департаменте информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации администрации города Дзержинска»;
 - от 03.09.2020 №1989 «О внесении изменений в постановление администрации города от 12.02.2020 №368».
4. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города



И.Н. Носков

Приложение № 1
к постановлению
администрации города
Дзержинска

от 18.04.2023 № 1956

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте информационной политики и взаимодействия со
средствами массовой информации администрации города Дзержинска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации администрации города Дзержинска (далее - департамент) является функциональным структурным подразделением администрации города Дзержинска, действующим на основании настоящего Положения.

1.2. Департамент подчиняется главе города.

1.3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Нижегородской области, постановлениями Законодательного Собрания Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, Уставом городского округа город Дзержинск, правовыми актами городской Думы, главы города и администрации г. Дзержинска, настоящим Положением.

1.4. Положение о департаменте, его структура, штатное расписание утверждаются правовым актом администрации города.

1.5. Местонахождение департамента: 606000, Нижегородская область, г. Дзержинск, пл. Дзержинского, дом 1.

1.6. Руководство департаментом осуществляется директором департамента, который назначается на должность главой города распоряжением администрации города Дзержинска.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Обеспечение доступа к информации о деятельности главы города и администрации города в целях реализации права граждан на получение

полной и объективной информации с учетом актуальных потребностей гражданского общества.

2.2. Обеспечение взаимодействия главы города и администрации города с жителями городского округа город Дзержинск через средства массовой информации.

2.3. Обеспечение координации деятельности структурных подразделений администрации города в области информационной политики.

2.4. Обеспечение главы города, первого заместителя главы администрации городского округа, заместителей главы администрации городского округа и руководителей структурных подразделений администрации города информацией о ситуации на территории городского округа город Дзержинск, представленной в средствах массовой информации.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечение доступа к информации о деятельности главы города и администрации города:

3.1.1. Подготовка и распространение официальных пресс-релизов, организация тематических и специализированных телепередач о деятельности администрации города Дзержинска, интервью с участием главы города и представителей администрации города;

3.1.2. Организация информирования населения городского округа город Дзержинск о деятельности главы города и администрации города путем предоставления средствам массовой информации сведений о заявлениях, выступлениях, встречах главы города и других мероприятиях с его участием, а также с участием первого заместителя главы администрации городского округа, заместителей главы администрации городского округа;

3.1.3. Размещение правовых актов администрации города на официальном сайте администрации города;

3.1.4. Направление на опубликование официальной информации (документов) администрации города.

3.2. Содействие продвижению положительного имиджа города Дзержинска, главы города и администрации города через средства массовой информации:

3.2.1. Организация брифингов, пресс-конференций, встреч и других мероприятий с участием главы города, представителей администрации города по вопросам, входящим в сферу деятельности органов местного самоуправления;

3.2.2. Подготовка публичных выступлений главы города.

3.3. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности главы города и администрации города Дзержинска:

3.3.1. Систематизация информации, поступающей из средств массовой информации, ее анализ и формирование исходных информационных потоков. Аккумуляция информации и создание систематизированного фонда аналитических, статистических и иных

материалов по основным направлениям деятельности администрации города для справочно-информационной работы;

3.3.2. Изучение и комплексный анализ общественного мнения о деятельности главы города, администрации города и ситуации по социально-значимым вопросам на основе мониторинга, социологических экспертиз и опросов населения.

3.4. Ведение официального сайта администрации города, работа по расширению и актуализации его информационного наполнения.

3.5. Координация деятельности муниципального автономного учреждения «Информационный центр «Дзержинские ведомости» (далее - МАУ «ИЦ «Дзержинские ведомости»).

3.6. Организация исполнения и оказания содействия в осуществлении мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации в пределах своей компетенции.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА

4.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке информацию в структурных подразделениях администрации города, предприятиях и организациях различных форм собственности, действующих на территории городского округа, связанных с деятельностью департамента и в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Разрабатывать проекты нормативных, распорядительных, информационных и иных документов, отнесённых к компетенции департамента.

4.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности администрации города в части вопросов, входящих в компетенцию департамента.

4.4. Проводить совещания, встречи с представителями государственных учреждений, органов местного самоуправления, общественных объединений города по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

4.5. Проводить консультации граждан по вопросам, относящимся к ведению департамента.

4.6. Осуществлять проверку новой редакции устава, изменений в устав МАУ «ИЦ «Дзержинские ведомости», направлять на согласование в установленном порядке и представлять на утверждение главе города.

4.7. Определять перечень мероприятий, направленных на развитие МАУ «ИЦ «Дзержинские ведомости».

4.8. Осуществлять иные права в рамках действующего законодательства и настоящего Положения.

5. РУКОВОДСТВО

5.1. Департамент возглавляет директор департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности распоряжением администрации города.

5.2. Директор департамента подчиняется главе города.

5.3. В состав департамента входит отдел по взаимодействию со средствами массовой информации. Директор департамента утверждает положения о подразделениях, входящих в департамент.

5.4. Во время отсутствия директора департамента его обязанности исполняет начальник отдела по взаимодействию со средствами массовой информации.

5.5. Функциональные обязанности муниципальных служащих и работников департамента устанавливаются должностными инструкциями, утвержденными главой города.

5.6. Директор департамента организует работу департамента, несет персональную ответственность за выполнение департаментом возложенных на него задач. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по улучшению организации деятельности департамента.

5.7. Директор департамента осуществляет следующие полномочия:

5.7.1. Руководит деятельностью департамента на принципах единоначалия, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, учреждениях;

5.7.2. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы города проекты правовых актов администрации города по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

5.7.3. Представляет главе города предложения о поощрениях и привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих и работников департамента;

5.7.4. Запрашивает необходимые для работы сведения и документы в структурных подразделениях администрации города, в муниципальных, государственных предприятиях и учреждениях, общественных организациях;

5.7.5. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и даёт указания, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками департамента;

5.7.6. Обеспечивает организацию делопроизводства в департаменте;

5.7.7. Ведет прием граждан и отвечает на обращения граждан по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

5.7.8. Обеспечивает исполнение муниципальными служащими и сотрудниками департамента правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих городского округа город Дзержинск, должностных инструкций, правил и норм охраны труда, противопожарной защиты.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Департамент при выполнении возложенных на него задач, в соответствии с действующим законодательством, в установленном порядке осуществляет взаимодействие в пределах своей компетенции:

- с органами государственной власти по вопросам, относящимся к компетенции департамента;
- со структурными подразделениями администрации г. Дзержинска;
- с подведомственными администрации г. Дзержинска муниципальными учреждениями;
- с учреждениями, предприятиями, организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, относящимся к компетенции департамента;
- с физическими лицами.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Решение об исключении из структуры администрации г. Дзержинска (переименовании) департамента принимается городской Думой города Дзержинска по представлению главы города.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Дзержинска

от 10.04.2011 № 19.9Б

Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации

